

AIKA	29.12.2025 klo 18:00 - 18.25		
PAIKKA	valtuustosali		
LÄSNÄ	Aalto Ari Aaltonen Erja Alitalo Katja Ekman Laura Gottskalk Heidi Honkaniemi Jaakko Järvinen Kari Kauppi Hanna Lampinen Johan Leinamo Kari Paija Joonas Pakkanen Juho Pirhonen Markus Saari Janne Tallbacka Jari Vehmaa Simo Virtanen Paula Wesin Lisa Hiukkamäki Kati Karhu Susanna Salmi Jyrki		valtuutettu valtuutettu

PÖYTÄKIRJA OLLUT NÄHTÄVÄNÄ	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.
Aika ja paikka	Urjalassa 30. päivänä joulukuuta 2025
Todistaa	Salla Saari-Männistö hallintojohtaja



61 § Sopimuksen irtisanominen/ yhteistoimintasopimus Tampereen seudun työllisyysalueen yhteisestä toimielimestä työvoimapalveluiden viranomaistehtävien hoitamisessa

KH 22.12.2025 § 235

Urjalan kunta on kuulunut Tampereen seudun työllisyysalueeseen vuoden 2025 alusta alkaen yhdessä 15 muun kunnan kanssa. Työllisyysalueeseen sitoutumisesta ja yhteisestä toimielimestä julkisten työvoimapalveluiden viranomaistehtävien hoitamisessa Tampereen kaupungin kanssa on solmittu sopimus valtuuston päätöksellä (22.4.2024 § 4). Sopimuksen tarkoituksena on sopia sopijakunnille kuuluvasta työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) mukaisesta työvoimapalveluiden järjestämistehtävien hoitamisesta lain 12 §:n tarkoittamalla tavalla. Lisäksi sopimuksella on sovittu tiettyjen kotoutumisen edistämistä annetun lain (681/2023) mukaisista kunnille annettujen tehtävien hoitamisesta.

Sopimusta on toteutettu niin, että Tampereen seudun työllisyysalue tuottaa Urjalaan lakisääteiset työnhakijan, työnantajan ja työikäisen kotoutujan työvoimaviranomaisen palvelut. Palvelua tuotetaan paikallisesti kolmen asiakasvastaavan resurssilla kuitenkin niin, että osa resurssista voi kohdentua Tampereen työllisyysalueen muihin kuntiin ja lisäksi kotoutuja-asiakkaiden palvelu on saatavissa vain Tampereella. Lisäksi palvelua tuotetaan keskitetysti työllisyysalueen muista toimipisteistä.

Urjalan kunnan kokonaiskustannus työllisyydenhoidossa on kaikkiaan noin 1,5 miljoonaa euroa. Tämä summa sisältää työmarkkinatuen kuntaosuuden eli ns. sakkomaksut noin 750 000 euroa. Tampereen työllisyysalueen sopimuksen hinta kokonaisuudessaan on noin 620 000 euroa. Lisäksi kunnan tulee itse tehdä lakisääteisiä työllisyyspalveluita täydentämään työllistymistä edistäviä toimenpiteitä. Tähän työhön Urjalassa on toistaiseksi varattu 1,1 henkilötyövuotta sekä hankerahaa. Työllisyyden hoidon kokonaiskustannus kunnan toimintakatteesta on nyt kaikkiaan noin 11,9 %.

Urjalan työttömyysprosentti 15,8 % (10/2025) on Pirkanmaan korkein ja valtakunnallisessa vertailussa yksi korkeimmista. Paikalliset olosuhteet huomioivan työllisyydenhoidon toteuttaminen sekä taloudellisesti läpinäkyvän ja kestävän kustannusrakenteen saavuttaminen on Urjalan kunnan näkökulmasta keskeistä, niin työllisyystilanteen parantamiseksi kuin kuntatalouden tasapainon varmistamiseksi.

Sopimuksesta irtautumisesta on käyty keskustelua Urjalassa luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden kesken, jonka myötä on syntynyt yhteisymmärrys selvittää ja edistää työllisyysalueen vaihtamista Tampereen seudun työllisyysalueesta Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueelle. Mahdollisuudesta liittyä Läntiseen työllisyysalueeseen on käyty keskustelua vastuukunnan, Sastamalan kaupungin edustajien kanssa. Työ- ja elinkeinoministeriön osalta vaihtamiseen ei nähdä lainsäädännöstä nousevia esteitä.

Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueen toimintatapa perustuu malliin, jossa Sastamalan kaupunki tuottaa alueelle sovitut yhteiset keskitetyt palvelut. Työ-



voimaviranomaisen toimivalta on osin siirretty sopijakunnille itselleen toteutettavaksi paikallisesti. Yhteistyömalli mahdollistaa sopijakunnille aktiivisen vaikutusmahdollisuuden kokonaisuuden suunnittelussa sekä paikallisista olosuhteista nousevan toteuttamistavan lähipalveluissa. Sekä raha- että osaamisresurssit pystytään hyödyntämään omassa kunnassa maksimaalisesti.

Muutos mahdollistaa toteutuessaan joustavan resurssien ja paikallisen toimivallan käytön. Lakisääteisiä tehtäviä hoitavat voivat olla mukana kunnan muissa työllisyyttä edistävissä elinvoimatehtävissä. Sopimus Läntisen työllisyysalueen kanssa avaa mahdollisuuden kehittää sellainen Urjala-malli, mikä vastaa paikallisiin tarpeisiin joustavasti, jossa kustannusrakenne sekä sen kehitys on kunnan omissa käsissä.

Yhteistyö Tampereen työllisyysalueella on koettu hyväksi ja toimintamalli Tampereella kehittyy koko ajan. Yhtäältä on huomioitava, että Tampereen kustannusrakenne ei perustu aiheuttamisperiaatteeseen, eikä Urjalan toiminnan kehittymistä voida erikseen seurata kovin tarkasti. Tampereen seudun työllisyysalueella kehittämistyötä tehdään osin myös seutukuntien näkökulmasta ja nämä hyödyt eivät suoraan ulotu reuna-alueelle maksujen suhteessa. Tampereen työllisyysalueen toimintamalliin ei myöskään sisälly vahvaa seurantaa ja koordinoitua yksittäisen kunnan sakkomaksuja kerryttävien tekijöiden syy- ja seuraussuhteisiin, vaan tämä on täysin paikallisesti kunnan omalla vastuulla.

Taloudellisuuden vertailusta voidaan todeta, että Läntisen työllisyysalueen keskitetyt palvelut ja Urjalan kunnassa itse tuotetut lakisääteiset palvelut ovat kustannuksiltaan alhaisemmat kuin Tampereen työllisyysalueella. Tämän lisäksi on kustannuksia kuten starttirahat ja palkkatuet, jotka molemmissa mallissa saattavat päätyä samalle tasolle, kuitenkin niin, että Läntisessä mallissa kyseisten rahojen seuranta ja niihin vaikuttaminen on mahdollistettu paremmin.

Tampereen työllisyysalueen sopimuksen irtisanomisaika on yksi vuosi. Kullakin sopijakunnalla on oikeus irtisanoa yhteistoimintasopimus omalta osaltaan ilmoittamalla siitä kirjallisesti muille kunnille vähintään yhtä vuotta aikaisemmin. Irtisanoutuvan kunnan tulee ilmoittaa irtisanoutumisesta työ- ja elinkeinoministeriölle ennen irtisanomista. Irtisanoutuminen tapahtuu aina kalenterivuoden vaihtuessa. Irtisanomisen jälkeen sopimus jää voimaan jäljellejäävien kuntien kesken.

Urjalan kunnan siirtyminen Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueelle edellyttää Läntisen työllisyysalueen sopimuksen muuttamista ja sopijakuntien hyväksyntää. Valmistelutyö ja tarkempi sopiminen toteutuu vuoden 2026 aikana.

Oheismateriaali:

- *yhteistoimintasopimus Tampereen seudun työllisyysalueen yhteisestä toimielimestä työvoimapalveluiden viranomaistehtävien hoitamisessa*

Liitteet:

- *ennakkovaikutusten arviointi*



Lisätiedot: kunnanjohtaja Annu Kuusisto p. 040 335 4200, hallintojohtaja Salla Saari-Männistö p. 040 335 4202, elinvoimapäällikkö Satu Sarin p. 040 335 6096

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että:

- 1) valtuusto päättää irtisanoa sopimuksen Yhteisestä toimielimestä julkisten työvoimapalveluiden viranomaistehtävien hoitamisessa Tampereen kaupungin sekä muiden sopijakuntien kanssa: Akaa, Juupajoki, Kangasala, Kuhmoinen, Lempäälä, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Pälkäne, Ruovesi, Valkeakoski, Vesilahti, Virrat ja Ylöjärvi. Sopimuksen voimassaolo päättyy 31.12.2026
- 2) valtuusto päättää valtuuttaa kunnanhallituksen aloittamaan neuvottelut liittymisestä Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueeseen kevään 2026 aikana siten, että uusi yhteistyösopimus astuisi voimaan 1.1.2027.

Kunnanhallituksen päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Ote valtuusto

KV 29.12.2025 § 61

Oheismateriaali:

- *yhteistoimintasopimus Tampereen seudun työllisyysalueen yhteisestä toimielimestä työvoimapalveluiden viranomaistehtävien hoitamisessa*

Liitteet:

- *ennakkovaikutusten arviointi*

Kunnanhallituksen päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että:

- 1) valtuusto päättää irtisanoa sopimuksen Yhteisestä toimielimestä julkisten työvoimapalveluiden viranomaistehtävien hoitamisessa Tampereen kaupungin sekä muiden sopijakuntien kanssa: Akaa, Juupajoki, Kangasala, Kuhmoinen, Lempäälä, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Pälkäne, Ruovesi, Valkeakoski, Vesilahti, Virrat ja Ylöjärvi. Sopimuksen voimassaolo päättyy 31.12.2026
- 2) valtuusto päättää valtuuttaa kunnanhallituksen aloittamaan neuvottelut liittymisestä Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueeseen kevään 2026 aikana siten, että uusi yhteistyösopimus astuisi voimaan 1.1.2027.

Valtuuston päätös:

Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Ote sopijakunnat Akaa, Juupajoki, Kangasala, Kuhmoinen, Lempäälä, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Pälkäne, Ruovesi, Tampere, Valkeakoski, Vesilahti, Virrat ja Ylöjärvi, Työ- ja elinkeinoministeriö, Sastamalan kaupunki

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Urjalassa, 29.12.2025

Päätösten vaikutusten ennakkoarviointi Urjalassa

Päätösten vaikutusten ennakkoarviointi (EVA) on suunnittelun ja päätöksenteon työväline. Se on systemaattinen tapa arvioida valmisteltavan päätöksen mahdollisia vaikutuksia.

Vaikutusten ennakkoarviointia ohjaa lainsäädäntö, mm.	
• Kuntalaki 410/2015 • Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021 • Terveydenhuoltolaki 1326/2010	• Tasa-arvolaki 609/1986 • Maankäyttö ja rakennuslaki 204/2015 • Laki ympäristövaikutusten arviointimenettelystä 252/2017

Ennakkoarvioinnin tavoitteena on jäsentää valmistelu- ja päätöksentekoprosessia ja lisätä päätösten läpinäkyvyyttä. Vaikutusten ennakkoarvioinnin keskeisenä kohteena on eri väestöryhmiin kohdistuvien suorien ja välillisten hyvinvointivaikutusten arvioiminen.

Ennakkoarviointi edistää:

- Tietoon perustuvaa päätöksentekoa
- Strategian mukaisia päätöksiä
- Päätösten avoimuutta
- Keskusteluun ja päätöksentekoon osallistumista
- Kuntalaisten vaikutusmahdollisuuksia
- Päätökseen ja sen toimeenpanoon sitoutumista

Ennakkoarviointi on yhteistyöprosessi, johon osallistuvat tarpeen mukaan eri alojen asiantuntijat, työntekijät ja päättäjät. Vastuu ennakkoarvioinnin laatimisesta on valmisteli-joilla. Päättäjien vastuulla on seurata, että ennakkoarviointi on toteutettu. Arviointiin voi pyytää myös kuntalaisia mukaan.

Lisätietoa:

- THL. Päätösten ennakkoarviointi. Osoitteessa: <https://thl.fi/fi/web/hyvinvoinnin-ja-terveyden-edistamisen-johtaminen/hyvinvointijohtaminen/paatosten-ennakko-arviointi>
- THL. Ennakkoarvioinnin toteuttaminen. Osoitteessa: <https://thl.fi/fi/web/hyvinvoinnin-ja-terveyden-edistamisen-johtaminen/hyvinvointijohtaminen/paatosten-ennakkoarviointi/ennakkoarvioinnin-toteuttaminen>
- Kuntaliitto. Suositus vaikutusten ennakkoarvioinnista kunnallisessa päätöksenteossa. Osoitteesta: <https://www.kuntaliitto.fi/julkaisut/2011/1418-vaikutusten-ennakkoarviointi-kunnallisessa-paatoksenteossa>

Vaikutusten ennakkoarvioinnin viisi vaihetta

1. Selvitä tarvitaanko ennakkoarviointia

- Valmistelija päättää ennakkoarvioinnin tarpeellisuudesta ja vastaa sen toteuttamisesta.
- Varaa arvioinnin toteuttamiseen riittävästi aikaa.
- Ennakkoarviointi tulee tehdä, kun:
 - päätöksellä on välittömiä ja/tai pitkän aikavälin vaikutuksia kuntalaisten hyvinvointiin, elinoloihin ja terveyteen
 - päätös on strategisesti, toiminnallisesti tai taloudellisesti merkittävä
 - kyseessä on merkittävä muutos palveluissa tai kyseessä on uusi palveluiden järjestämistapa
 - päätöksellä on vaikutuksia henkilöstöön tai johtamiseen päätöksellä vaikutuksia yritystoimintaan (esim. vetovoima)
- Ennakkoarviointia ei tarvita, kun kyseessä on jokin seuraavista päätösryhmistä:
 - tiedoksi merkittävät asiat ja lausunnot
 - hallinnon sisäisiä järjestelyjä koskevat asiat
 - viran- tai toimenhaltijoiden nimeäminen
 - lainsäädännön velvoittamat asiat (esim. pakko toimia tietyllä tavalla)
 - yksilöasiat (esim. maksu tai korvaus)
 - toiminnan seuranta ja suunnittelu, tutkimusraportit ja vastaavat (esim. valvontasuunnitelmat)

2. Tutustu saatavilla olevaan tietoon

- Tutustu aiheesta kerättyyn tietoon ja konsultoi tarvittaessa muita asiantuntijoita (huom. liikunta!).
- Osallista tarpeen ja mahdollisuuksien mukaan kuntalaisia ja muita asianomaisia.
- Kiinnitä erityistä huomiota erityisryhmiin (mm. lapset ja nuoret, työttömät, ikääntyneet, pitkäaikaissairaat ja vammaiset sekä pienituloiset).

3. Muodosta kokonaiskuva päätöksen vaikutuksista

- Kirjaa arvioinnin tulokset arviointilomakkeelle.
- Arvioinnissa tarkastellaan esittelijän päätösesityksen mahdollisia seurauksia sekä nykytilaa eli sitä mitä tapahtuu, jos asialle ei tehdä mitään.

4. Kirjaa arvioinnin lopputulos Twebiin ja esitä arviointitaulukko oheismateriaalina

- Valmistelija
 - kirjaa Twebiin evauksen syyn tai perustelun siltä, miksi arviointia ei ole toteutettu (syy/perustelu kohdasta 1: ennakkoarviointi tulee tehdä/ennakkoarviointia ei tarvita)
 - kirjaa arvioinnin yhteenvedon Twebin esittelytekstiin kohtaan vaikutusten ennakkoarviointi
 - liittää arviointitaulukon oheismateriaaliksi
- Sihteeri varmistaa että, arviointitaulukko on liitetty oheismateriaaliksi asian yhteyteen, jotta asia voidaan viedä päätöksentekoon.

5. Toteutumisen seuranta

- Tarkastele, kuinka ennakoitujen vaikutukset ovat toteutuneet ja mitä mahdollisia arvaamattomia vaikutuksia päätöksestä on aiheutunut. Huomioi myös kumulatiiviset ja epäsuorat vaikutukset, joita ei ennakkoarvioinnissa välttämättä pystytty ennakoimaan.
- Esittelijä seuraa evausten toteutusta omalla alueellaan. Hyvinvointisuunnittelija seuraa ja tukee evausten toteutusta koko kunnassa.

Arviointilomake

Arvioi päätöksen vaikutuksia oheisen taulukon avulla ja muodosta lopuksi johtopäätös. Lisää täytetty arviointilomake Twebiin esittelytekstin oheismateriaaliksi.

Asia:	työllisyysalue
Arvioinnin peruste:	- päätös on strategisesti, toiminnallisesti tai taloudellisesti merkittävä - kyseessä on merkittävä muutos palveluissa tai kyseessä on uusi palveluiden järjestämistapa - päätöksellä on vaikutuksia henkilöstöön tai johtamiseen päätöksellä vaikutuksia yritystoimintaan (esim. vetovoima)
Päätöksentekijä:	valtuusto
Valmistelija:	kunnanjohtaja, elinvoimapäällikkö, hallintojohtaja
Arviointiin osallistuneet (viranhaltijat, kuntalaiset, muut):	
Päivämäärä:	28.11.2025, täydennys 16.12.2025

Merkit

+	Lyhytaikainen myönteinen vaikutus	++	Merkittävä ja pitkäaikainen myönteinen vaikutus
0	Neutraali / ei vaikutusta		
/	Ristiriitainen		
-	Kielteinen vaikutus	--	Merkittävä ja pitkäaikainen kielteinen vaikutus

Arvioinnin johtopäätös:

Päätöksellä siirtyä Tampereen seudun työllisyysalueelta Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueelle olisi myönteisiä vaikutuksia olennaisesti enemmän kuin negatiivisia.

Vaikutuksen kohde	Päätösesitys		Nykytilan kuvaus:
	Merkki	Vaikutuksen kuvaus lyhyesti	ei muutoksia nykyiseen
OTAMME KAIKKI MUKAAN			
Kuntalaisten arki			
Arjen sujuvuus	0		
Palveluiden saatavuus, saavutettavuus ja laatu	++	huomioitavaa: erityisryhmien kulkeminen heikentyy julkisilla liikennevälineillä (asia ratkaistaan)	työvoimaviranomaisen palvelu on saatavissa paikallisesti pois lukien erityistarpeet, joita on saatavissa vain Tampereelta
Kunnan henkilöstö			
Työhyvinvointi ja työtyytyväisyys	0		
Osaaminen	0		
Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo	+	työllisyyspalveluiden työntekijöiden integroituminen vahvemmin työyhteisöön, jossa toimipiste sijaitsee (kunnantalo)	
Yhteistyö ja kumppanuudet			
Kunnan sisäinen toiminta	++	sisäinen toiminta laajenee ja joustavuus työllisyyden toimintojen osalta paranee	työvoimaviranomainen toimii omana erillisenä yksikkönä
Sidosryhmät (esim. hyvinvointialue, järjestöt, yritykset, srk)	++	yhteistyön rakentaminen sidosryhmiin (mm. Pirha) on enemmän omissa käsissä	työvoimaviranomainen on yksi sidosryhmistä, joka hoitaa yhteistyötä muihin sidosryhmiin
MEILLÄ ON VASTUULLISESTI KODIKASTA			
Kuntalaisten kokonaisvaltainen hyvinvointi			
Mielen hyvinvointi	0		
Fyysinen hyvinvointi (esim. liikkuminen, ravitsemus)	0		
Esteettömyys ja saavutettavuus	0		
Yhteisöllisyys, osallistuminen ja vaikuttamismahdollisuudet	++	palvelukokonaisuus on muokattavissa yhteisöllisyyttä palvelevaksi	vaikuttamismahdollisuudet Tampereen kokonaisuuteen ovat hyvin rajalliset
Syrjäytymisen ehkäiseminen	++	palvelukokonaisuus on muokattavissa yhteisöllisyyttä palvelevaksi	työvoimaviranomainen osallistuu syrjäytymisen ehkäisemiseen hyvin vähän
Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo			
Lapset ja nuoret	0		
Työttömät ja työelämän ulkopuolella olevat	++	yhden palvelutiskin periaate toteutuu muidenkin kuin lakisääteisten tehtävien osalta	saavat tällä hetkellä lakisääteisen palvelun paikallisesti
Vammaiset ja pitkäaikaissairaat	0		
Muut vähemmistöt (maahanmuuttajat, seksuaali- ja sukupuolivähemmistöt)	++	työikäisten kotoutumispalvelut siirtyvät Tampereelta lähipalveluiksi	kotoutumispalvelut tuotetaan yhteistyössä naapurikunnan kanssa lukuun ottamatta

		muiden kotoutumispalvelut pysyvät lähipalveluina	työikäisten palveluita, jotka tuotetaan Tampereella
--	--	---	--

Vaikutuksen kohde	Päätösesitys		Nykytilan kuvaus:
	Merkki	Vaikutuksen kuvaus lyhyesti	ei muutoksia nykyiseen
Ympäristö			
Viihtyisyys ja turvallisuus	0		
Ilmasto ja hiilijalanjälki	0		
Maaperä, vesistöt, luonnonvarat, luonnon monimuotoisuus	0		
Huoltovarmuus ja varautuminen	++	tiedonsaanti paranee, kun lakisääteinen palvelu siirtyy paikallisesti johdettavaksi	tiedot ovat Tampereen viranomaisten käytössä
Urjala näkyy ja kuuluu			
Mielikuvat kunnasta	-	muutos voi näyttäytyä lyhytjänteisyytenä	pieni osa isommasta kokonaisuudesta
Tunnettavuuden lisääntyminen	+	näkyvyys aktiivisena toimijana, rohkeus tehdä muutoksia	-
LUOMME SUJUVUUTTA ELÄMISELLE JA YRITTÄMISELLE			
Kuntalaisten / kotitalouksien toimeentulo			
Työllisyys, toimeentulo, talous ja varallisuus	++	tavoitteena työllisyyden edistäminen	tavoitteena näyttäytyy lakisääteisten palveluiden tuottaminen
Sosio-ekonomiset erot	0		
Kuntalaisten toimintamahdollisuudet			
Asuinolot	0		
Liikenne- ja liikkumismahdollisuudet	0		
Yritysten ja järjestöjen toimintaedellytykset			
Yritysten toimintamahdollisuudet	++	ammattilaiset ovat kokonaisvaltaisesti kehittämässä, työvoiman välittäminen	työnantajapalvelua tuotetaan alueellisesti (Urjala, Vesilahti, Lempäälä)
Työllistäminen	++	palveluiden monimuotoisuuden mahdollistaminen ja parempi saavutettavuus	näyttäytyy lakisääteisen palvelun tuottamisena
TALOUTEMME ON VAKAALLA POHJALLA			
Kuntatalous			
Menot (esim. velkaantuminen, investoinnit)	++	kustannusten ennakoidaan laskevan ja työllisyyden parantuvan	kustannusrakenne säilyy korkeana saadun palvelun vaikutuksiin nähden
Tulot	0		
MUU NÄKÖKULMA/PERUSTE			



MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät 60 Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet
----------------------------	---

VALITUSOSOITUS

Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että: - päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä; - päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; - päätös on muuten lainvastainen.		
Valitusviranomainen	Valitusviranomainen: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi Faksinumero: 029 56 42269 Puhelinnumero: 029 56 42200 Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 8.00–16.15		
Tiedoksisaanti	Kunnallisvalitus, pykälät 61, 62		Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät		Valitusaika 30 päivää 14 päivää
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postinumero	pykälät	Valitusaika
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.			



Valituksen muoto ja sisältö Oikeudenkäyntiohje Pöytäkirja	Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä kokousta seuraavana keskiviikkona tai mikäli se on vapaapäivä, sitä seuraavana arkipäivänä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava, valitusviranomaiselle on ilmoitettava: - päätös, johon haetaan muutosta; - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; - perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: - päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä; - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta; - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Urjalan kunnan kirjaamosta. Postiosoite: PL 33, 31761 Urjala Käyntiosoite: Tampereentie 6, 31760 Urjala Puhelinnumero: 03 5691 110 Sähköpostiosoite: urjalan.kunta@urjala.fi
---	---